

Số: 17 /KH-HĐTĐHHN

Hà Nội, ngày 13 tháng 01 năm 2021

KẾ HOẠCH
HOẠT ĐỘNG ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG HÀ NỘI,
GIAI ĐOẠN 2020 - 2025

Căn cứ Quyết định số 75/QĐ-HĐTĐHHN ngày 25 tháng 12 năm 2020 của Hội đồng trường Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội về việc Phê duyệt điều chỉnh Chiến lược phát triển Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội đến năm 2025, tầm nhìn đến năm 2035.

Căn cứ Nghị quyết số 08/NQ-HĐTĐHHN ngày 08 tháng 01 năm 2021 của Hội đồng trường Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội về việc Ban hành Chiến lược hoạt động đảm bảo chất lượng giáo dục Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội đến năm 2025, tầm nhìn đến năm 2035.

Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội xây dựng Kế hoạch Hoạt động Đảm bảo chất lượng giáo dục Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội giai đoạn 2021 - 2025 như sau:

1. Mục đích

Xây dựng và phát triển hệ thống Đảm bảo chất lượng bên trong; thực hiện kiểm định chất lượng cơ sở đào tạo và chương trình đào tạo; tạo bước chuyển biến tích cực trong công tác Đảm bảo chất lượng trong Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội.

2. Nhiệm vụ trọng tâm

2.1. Xây dựng văn hóa chất lượng và phát triển hệ thống đảm bảo chất lượng giáo dục

2.2. Thực hiện các nhiệm vụ Kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục và chương trình đào tạo;

2.3. Thực hiện các hoạt động lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan;

2.4. Thực hiện các hoạt động so chuẩn, đối sánh các hoạt động của Nhà trường;

2.5. Thực hiện các hoạt động công khai của Nhà trường.

3. Nội dung nhiệm vụ

TT	Các hoạt động	Sản phẩm dự kiến	Thời gian thực hiện	Cá nhân, đơn vị chủ trì/ phối hợp	Dự kiến nhu cầu kinh phí
I	Xây dựng văn hóa chất lượng và nâng cao hiệu quả hoạt động của hệ thống đảm bảo chất lượng giáo dục				

TT	Các hoạt động	Sản phẩm dự kiến	Thời gian thực hiện	Cá nhân, đơn vị chủ trì/ phối hợp	Dự kiến nhu cầu kinh phí
1	<i>Nâng cao hiệu quả hoạt động của hệ thống ĐBCLGD bên trong của Nhà trường</i>				
1.1	Rà soát chức năng, nhiệm vụ của hệ thống ĐBCLGD bên trong	Quyết định	2023, 2025	Hiệu trưởng	-
1.2	Đánh giá hiệu quả hoạt động của hệ thống ĐBCLGD bên trong;	Báo cáo/ Biên bản	Hàng năm	Hiệu trưởng	-
2	<i>Rà soát, đánh giá, cải tiến hệ thống văn bản quản lý, quy trình triển khai các hoạt động về Đảm bảo chất lượng giáo dục</i>				
2.1	Xây dựng Quy định về hoạt động công khai của Nhà trường	- Thông báo, bảng tổng hợp góp ý của các đơn vị; - Quyết định ban hành;	2021	- Hiệu trưởng - P. KT&ĐBCLGD	-
2.2	Xây dựng Quy định về quản lý hệ thống thông tin Đảm bảo chất lượng bên trong	- Thông báo, bảng tổng hợp góp ý của các đơn vị; - Quyết định ban hành;	2021	- Hiệu trưởng - TT TV&CNTT - P. KT&ĐBCLGD	-
2.3	Xây dựng Quy định về bảo mật và đảm bảo an toàn hệ thống thông tin ĐBCLGD bên trong	- Thông báo, bảng tổng hợp góp ý của các đơn vị; - Quyết định ban hành;	2021	- Hiệu trưởng - TT TV&CNTT - P. KT&ĐBCLGD	
2.4	Xây dựng sổ tay hướng dẫn Tự đánh giá CSGD	Sổ tay	2022	- Hiệu trưởng - P. KT&ĐBCLGD	
2.5	Xây dựng sổ tay ĐBCLGD	Sổ tay	2021	- Hiệu trưởng - P. KT&ĐBCLGD	
2.6	Hoàn thiện các quy trình ĐBCLGD	Các quy trình	2022	- Hiệu trưởng - Các đơn vị trực thuộc Trường	
3	<i>Tăng cường nhận thức về ĐBCLGD và xây dựng văn hóa chất lượng trong Nhà trường</i>	<i>Hội nghị, hội thảo, tập huấn về công tác ĐBCLGD</i>	<i>Hàng năm</i>	- HĐ ĐBCLGD - Tất cả các đơn vị trực thuộc Trường	-
4	<i>Nâng cao năng lực của đội ngũ cán bộ làm công tác Đảm bảo chất lượng giáo dục</i>				
4.1	- Cử thành viên Hội đồng ĐBCLGD, cán bộ chuyên trách về ĐBCLGD và thành viên Mạng lưới ĐBCLGD đi bồi dưỡng, tập huấn về ĐBCLGD, tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng về công tác Đảm bảo chất lượng giáo dục: 03-05 người/ năm (Kiểm định viên, Tự đánh giá CTĐT...)	- Các quyết định cử	Hàng năm	- Hiệu trưởng - P. KT&ĐBCLGD	Theo khóa học

TT	Các hoạt động	Sản phẩm dự kiến	Thời gian thực hiện	Cá nhân, đơn vị chủ trì/ phối hợp	Dự kiến nhu cầu kinh phí
4.2	- Tổ chức tập huấn về các công tác Đảm bảo chất lượng giáo dục	- Kế hoạch tổ chức; - Thông báo triệu tập/ Quyết định cử đi tập huấn	Hàng năm	- Hiệu trưởng - P. KT&ĐBCLGD	-
5	Tổ chức Hội nghị Đảm bảo chất lượng giáo dục	- Kế hoạch tổ chức; - Kết luận Hội nghị/ Biên bản Hội nghị	Hàng năm	- Hiệu trưởng - P. KT&ĐBCLGD	-
II Thực hiện các nhiệm vụ Kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục và chương trình đào tạo					
1	Đăng ký kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục lần 2; được đánh giá và công nhận đạt tiêu chuẩn của Bộ GD&ĐT	- Báo cáo tự đánh giá cơ sở giáo dục lần 2; - Công văn đăng ký kiểm định đánh giá ngoài cơ sở giáo dục lần 2; - Giấy chứng nhận kiểm định chất lượng Trường đại học.	2022, 2023	- HĐ Tự đánh giá - Các đơn vị liên quan	800 triệu đồng
2	Đăng ký kiểm định chất lượng CTĐT; được đánh giá và công nhận đạt tiêu chuẩn của Bộ GD&ĐT: tối thiểu 03 CTĐT/năm	- Báo cáo tự đánh giá các CTĐT; - Công văn đăng ký kiểm định đánh giá ngoài các CTĐT; - Giấy chứng nhận kiểm định chất lượng CTĐT.	Hàng năm	- HĐ Tự đánh giá - Các đơn vị liên quan	300 triệu đồng/ CTĐT
3	Đăng ký kiểm định chất lượng lần 2 đối với 03 CTĐT: Công nghệ kỹ thuật môi trường; Quản lý đất đai; Kế toán.	- Báo cáo tự đánh giá 03 CTĐT lần 2; - Công văn đăng ký kiểm định đánh giá ngoài 03 CTĐT lần 2; - Giấy chứng nhận kiểm định chất lượng 03 CTĐT.	2025	- HĐ Tự đánh giá - Các đơn vị liên quan	-

4. Tổ chức thực hiện

4.1. Ban Giám hiệu

Chỉ đạo chung về công tác Đảm bảo chất lượng giáo dục của Nhà trường; bố trí nguồn lực hỗ trợ triển khai hiệu quả thực hiện Kế hoạch.

4.2. Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục

Tư vấn cho Hiệu trưởng trong việc tổ chức triển khai Kế hoạch, là đầu mối triển khai các nhiệm vụ được phân công, phối hợp với các đơn vị trực thuộc Trường trong tuyên truyền, phổ biến triển khai Kế hoạch; theo dõi, kiểm tra, giám sát triển khai Kế hoạch; Tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện Kế hoạch.

4.3. Các đơn vị, tổ chức trực thuộc Trường

Trên cơ sở Kế hoạch Đảm bảo chất lượng giáo dục của Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội giai đoạn 2021 - 2025 chủ động xây dựng kế hoạch, lồng ghép các nhiệm vụ Đảm bảo chất lượng liên quan vào Kế hoạch nhiệm vụ của đơn vị để triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Hội đồng Trường (để báo cáo);
- Ban giám hiệu (để thực hiện);
- Các đơn vị trực thuộc Trường;
- Lưu: VT, VPHĐT, KT&ĐBCLD *lưu*

**T/M. HỘI ĐỒNG TRƯỜNG
CHỦ TỊCH**



Hoàng Anh Huy